

インターネット部屋予約システム 操作マニュアル

Ver. 3.2

2025年4月

公益社団法人
とつか区民活動支援協会



〈戸塚地区センター、東戸塚地区センター、大正地区センター〉

団体 ID:

団体名:

目 次

1. ログイン	P.1
2. 基本画面（メニュー画面）	P.2
3. メールアドレスの登録	P.3
4. 抽選申込	P.6
4-1 新規抽選申込	P.6
4-2 抽選申込の追加・変更および取り消し	P.12
4-3 抽選申込状況の参照	P.15
4-4 抽選および抽選結果の通知	P.17
5. 抽選後の部屋の空き状況参照と仮予約	P.18
5-1 部屋の空き状況参照および仮予約	P.18
5-2 東戸塚と大正での空き部屋選択の際の注意事項	P.23
5-3 月間の空き部屋を参照する	P.25
5-4 仮予約のキャンセル	P.27
6. 利用履歴の参照	P.31
7. 団体情報編集	P.32
7-1 メールアドレスの変更	P.32
7-2 パスワードの変更	P.35
7-3 パスワードを忘れた場合	P.38
8. 「メニューへ戻る」または「戻る」	P.40
9. ログアウト	P.41
問合せ先等	P.42

1. ログイン

- ①地区センターホームページ右上の「マイページ」をクリックします。
 ◆戸塚・東戸塚・大正どの地区センターのホームページからでも可能です



- ②「インターネット部屋予約システム」のログイン画面が表示されます。
 付与された団体 ID とパスワードを入力してログインをクリックします。

戸塚地区センター・東戸塚地区センター
 大正地区センター

インターネット部屋予約システム

団体ID :

パスワード :

ログイン

団体 ID、パスワードを入力してログインをクリック

2.基本画面（メニュー画面）

ログイン後、「基本画面」に変わります。「基本画面」は、以下の4つの項目があります。



① 空き状況参照・予約

部屋の予約状況の参照と仮予約が行えます。

仮予約は翌日から抽選月の末日までできます。

ただし抽選該当月は抽選発表の翌日（毎月17日）の9:30から行えます。

例：今日が5月20日の場合、5月21日から7月31日まで仮予約可能。

※7月分は抽選月のため、5月17日9:30から仮予約できます。

当日の予約は当・予約システムからはできませんので、各地区センターへ電話でお問合せください。

② 抽選申込

2か月先の部屋の抽選申込みと抽選の追加・変更・取り消しが行えます。

例：7月の1か月分の抽選申込は、5月1日から5月10日。

他団体の申込状況（申込み件数）の確認もできます。

③ 利用履歴

過去の利用や取消履歴、自分の団体の予約状況の確認ができます。

④ 団体情報編集

メールアドレスの設定・変更、パスワードの変更ができます。

※初めてご利用の際は、必ずメールアドレスの登録（3ページ）をしてください。

3. メールアドレスの登録

メールアドレスの登録をしないとインターネットでの予約やキャンセルといった操作ができませんので最初に必ず登録をしてください。

- ① マイページにログイン後、基本画面（2 ページ）の団体情報編集をクリックします。

- ② メールアドレス「変更」をクリック
 ③ ※「変更」となっていますが、最初の登録もこちらから行います。

③メールアドレスの入力画面に変わるので、使用するメールアドレスを入力後、確認用のメールアドレスをもう一度入力して「登録」をクリックします。

メールアドレス:

設定なし

新しいメールアドレス

確認のためもう一度入力してください

登録

代理メールアドレス:

設定なし

新しいメールアドレス

確認のためもう一度入力してください

登録

ログインパスワード:

同じメールアドレスを 2 回入力して登録をクリック

**この時点で登録はまだ完了していません。このあと登録したメールアドレス宛に本登録用の URL が届きますのでメール内容に従って本登録を行ってください。
(次ページ④参照)**

- ◆メールアドレスは 2 件まで登録できます。
- ◆お客様のパソコンやスマートフォンで迷惑メール設定をしていると、センターからのメールが受信できない場合があります。「@chiiki-support.jp」からメールを受信できるように設定をお願いいたします。
- ◆各センターから送信されるメールアドレスは 42 ページに掲載しています。

◆代理メールアドレスは、例えばパソコンとスマートフォンで違うメールアドレスをお持ちの場合でそれぞれ通知を受け取りたい場合や、他のメンバーの方が通知を受け取りたいときなどに設定すると便利です。
代理メールアドレスは、登録しなくてもご利用に支障はありません。

④登録したメールアドレス宛に本登録用の以下のようなメール（例）が配信されますので、本文中の URL をクリックします。

(ID 番号) (団体名) ご担当者様

この度は〇〇地区センターのインターネット部屋予約をご利用頂きましてありがとうございます。
下記の通りメールアドレスの変更を承りました。

(※変更はまだ確定されていません。下記をご確認ください。)

新しいメールアドレス：xxx@xxx.jp

以下の URL をクリックすると変更が確定されます。

<https://xxxxxxxx.com/xxxxxxxx> **← メール本文中の URL をクリック**

※このメールアドレスは配信専用のため返信頂いても対応することができません。


お問い合わせは下記の地区センターまでお願いいたします。

xx地区センター

TEL : 045-xxx-xxxx

**メール本文中の URL をクリックしないとメールアドレスの登録がされませんので
ご注意ください。**

⑤URL をクリックすると以下の画面に変わり、メールアドレスの本登録は完了です。



戸塚地区センター・東戸塚地区センター
大正地区センター

インターネット部屋予約システム

[メニューへ戻る](#)

メールアドレスの変更が完了しました。

4. 抽選申込

4-1 新規抽選申込

①マイページにログイン後、基本画面（2 ページ）の「抽選申込」をクリックします。
申込期間は、利用2か月前の1日～10日の間です。

◆例：5月の1か月分の抽選申込は、3月1日から3月10日まで。

◆メールアドレスを登録しないと抽選申込はできません。

※各月とも11日から月末まで抽選申込はできません。

戸塚地区センター・東戸塚地区センター
大正地区センター

インターネット部屋予約システム ログアウト

団体情報編集

空き状況 参照・予約	空き状況の参照と予約が行えます。 対象期間： 2023年12月9日～2024年1月31日	抽選申込	2024年2月1日～2024年2月29日までの抽選申込が行えます。 抽選は2023年12月15日に行われます。	利用履歴	過去のご利用履歴の確認が行えます。
---------------	----------------------------------------------------	-------------	------------------------------------------------------------	------	-------------------

① 抽選申込をクリック

②「新規抽選申込」をクリックして申込を開始します。

戸塚地区センター・東戸塚地区センター
大正地区センター

インターネット部屋予約システム ログアウト

メニューへ戻る

申込状況参照

抽選申込状況：
申込はありません。

新規抽選申込

② 新規抽選申込をクリック

◆上から順に、戸塚地区センター、東戸塚地区センター、大正地区センターの入力画面が表示されます。

◆各地区センターごとに「第1回抽選」「第2回抽選」の枠があり、それぞれ上から順番に5件（合計10件）申し込めます。

※なお、同じ部屋は同日に6時間までしか当選しません。お申込の際にご注意ください。

③ご利用になりたい地区センターの第1回抽選「利用日」下部の枠をクリックすると、カレンダーが表示されますので、ご利用になる日を選択してください。

戸塚地区センター
第1回抽選

利用日	部屋	時間	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="×"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="×"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="×"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="×"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="×"/>

2024年 2月

日	月	火	水	木	金	土
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29		

閉じる (場合に抽選します)

④「部屋」の枠をクリックすると、部屋名一覧が表示されますので、ご利用になる部屋を選択してください。

戸塚地区センター
第1回抽選

利用日	部屋	時間	
2/5	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="×"/>
<input type="text"/>	会議室A	<input type="text"/>	<input type="button" value="×"/>
<input type="text"/>	会議室B	<input type="text"/>	<input type="button" value="×"/>
<input type="text"/>	会議室C	<input type="text"/>	<input type="button" value="×"/>
<input type="text"/>	工芸室	<input type="text"/>	<input type="button" value="×"/>
<input type="text"/>	和室	<input type="text"/>	<input type="button" value="×"/>
<input type="text"/>	レクホール	<input type="text"/>	<input type="button" value="×"/>
<input type="text"/>	料理室	<input type="text"/>	<input type="button" value="×"/>

⑤「時間」の枠をクリックすると、時間一覧が表示されますので、ご利用になる時間帯を選択してください。

戸塚地区センター
第1回抽選

1. ここをクリック

利用日	部屋	時間	
2/5	会議室A		×
		9時-12時	×
		12時-15時	×
		15時-18時	×
		18時-21時	×
		9時-15時	×
		12時-18時	×
		15時-21時	×

2. 時間帯が表示される

3. 利用したい時間帯をクリック

◆時間帯は1コマまたは2コマ連続を選択できます

◆抽選申込は、センター毎に第1回抽選、第2回抽選、各5件合計10件まで申込できます。抽選は第1回抽選を行い、その結果で部屋に空がある場合は、第2回抽選を行います。

第1回抽選、第2回抽選のそれぞれの申込枠の上から順に優先度（希望の順位）が高いと判断しますので、その点を考慮して申込みをしてください。

なお、同一案件（日にち、部屋、時間が同じ）を重複しての申込はできません。

⑥全て入力したら、画面の下までスクロールします。

利用日	部屋	時間	
			×
			×
			×
			×
			×

下までスクロール

同一日、同一時間帯で複数の部屋を抽選予約していますが、優先度の高い部屋が当選した場合は、優先度の低い案件は抽選から外すことに同意します。

以上の内容で申込みます。

申込

キャンセル

◆ 同一日、同一時間で、複数の部屋を抽選予約する場合、優先度の高い案件が当選した場合は、優先度の低い案件を抽選から自動的に外すオプションを付ける事ができます。

このオプションを希望される方は、抽選予約登録画面の確認事項にチェック☑を入れてください。

利用日	部屋	時間	
			×
			×
			×
			×
			×

優先度 高い

↑

↓

優先度 低い

優先度の高い部屋が当選した場合、低い部屋を抽選から外す場合はチェック☑を入れてください

同一日、同一時間帯で複数の部屋を抽選予約していますが、優先度の高い部屋が当選した場合は、優先度の低い案件は抽選から外すことに合意します。

以上の内容で申込みます。

申込

キャンセル

⑦ 申込をクリックします。

利用日	部屋	時間	
			×
			×
			×
			×
			×

同一日、同一時間帯で複数の部屋を抽選予約していますが、優先度の高い部屋が当選した場合は、優先度の低い案件は抽選から外すことに合意します。

以上の内容で申込みます。

申込

キャンセル

⑥ 申込をクリック

⑧抽選申込を実行します。よろしいですか？と表示されますので「はい」をクリックします。※中止する場合は「いいえ」をクリックします。

第1回抽選

利用日

抽選申込を実行します。よろしいですか？

はい いいえ

「はい」または「いいえ」をクリック

第2回抽選（第1回抽選で空きがあった場合に抽選します）

利用日	部屋	時間

⑨申込みを終えると、登録状況画面に変わります。内容をご確認ください。

戸塚地区センター・東戸塚地区センター
大正地区センター

インターネット部屋予約システム

ログアウト

メニューへ戻る

申込状況参照 抽選申込編集

戸塚地区センター
(第1希望)

No.	利用日	部屋	時間
1	2/5(月)	会議室A	09:00-12:00
2	2/12(月)	会議室B	09:00-12:00

(第2希望)

No.	利用日	部屋	時間
1	2/7(水)	会議室C	15:00-18:00
2	2/14(水)	工芸室	15:00-18:00

⑩登録のメールアドレス宛に、以下のようなメール（例）が配信されますので内容をご確認ください。

(団体 ID) (団体名) ご担当者様

この度はインターネット部屋予約をご利用頂きましてありがとうございます。
下記の通り 20××年×月の抽選申込を承りました。

【戸塚地区センター】

(第 1 回抽選)

1 : 2/5(月)09:00~12:00 会議室 A

2 : 2/12(月)09:00~12:00 会議室 B

(第 2 回抽選)

1 : 2/7(水)15:00~18:00 会議室 C

2 : 2/14(水)15:00~18:00 工芸室

【東戸塚地区センター】

なし

【大正地区センター】

なし

※このメールアドレスは配信専用のため返信頂いても対応することができません。
お問い合わせは下記の地区センターまでお願いいたします。

●●地区センター

TEL : 045-xxx-xxxx

4-2 抽選申込の追加・変更および取り消し

①マイページにログイン後、基本画面（2 ページ）の「抽選申込」をクリックします。

戸塚地区センター・東戸塚地区センター
大正地区センター

インターネット部屋予約システム

ログアウト

団体情報編集

空き状況参照・予約
空き状況の参照と予約が行えます。
対象期間：2023年12月9日～2024年1月31日

抽選申込
2024年2月1日～2024年2月29日までの抽選申込が行えます。
抽選は2023年12月15日に行われます。

利用履歴
過去のご利用履歴の確認が行えます。

① 抽選申込をクリック

②「抽選申込編集」をクリックします。

メニューへ戻る

申込状況参照 **抽選申込編集**

① 抽選申込編集をクリック

戸塚地区センター
(第1希望)

No.	利用日	部屋	時間
1	2/5(月)	会議室B	09:00-12:00
2	2/15(木)	会議室A	09:00-12:00
3	2/20(火)	和室	12:00-15:00

(第2希望)

No.	利用日	部屋	時間
1	2/1(木)	工芸室	09:00-12:00
2	2/12(月)	会議室C	09:00-12:00

③抽選申込の画面になり、追加や修正、取り消しをすることができます。
 変更したい1.利用日、2.部屋、3.時間帯の各枠内をクリックしてそれぞれ新たに選択
 する事ができます。4.取り消し×をクリックすると、該当の行（1件の予約）すべてが
 空白になります。※空白になった行の下の行が繰り上がって優先順位が上がります。

戸塚地区センター

第1回抽選 **1. 利用日の変更** **2. 部屋の変更** **3. 時間帯の変更** **4. 取り消し**

利用日	部屋	時間	
2/5	会議室B	9時-12時	×
2/15	会議室A	9時-12時	×
2/20	和室	12時-15時	×
			×
			×

第2回抽選（第1回抽選で空きがあった場合に抽選します）

利用日	部屋	時間	
2/1	工芸室	9時-12時	×
2/12	会議室C	9時-12時	×
			×

④変更の選択が終了したら画面下までスクロールして申込をクリックします。

利用日	部屋	時間	
			×
			×
			×
			×
			×

1. 下までスクロール

2. 申込をクリック

同一日、同一部屋が、優先度の高い部屋が当選した場合は、優先度の低い案件は抽選から外すこととなります。

以上の内容で申込みます。

申込

キャンセル

⑤申込をクリック後に表示される「はい」をクリックすると、修正内容が登録されます。

[メニューへ戻る](#)

申込状況参照
抽選申込編集

戸塚地区センター
(第1希望)

修正内容が反映された

No.	利用日	部屋	時間
1	2/5(月)	会議室B	09:00-12:00
2	2/20(火)	和室	12:00-15:00
3	2/25(日)	会議室B	09:00-12:00

(第2希望)

No.	利用日	部屋	時間
1	2/1(木)	工芸室	09:00-12:00
2	2/12(月)	会議室C	09:00-12:00
3	2/20(火)	会議室A	12:00-15:00

⑥登録のメールアドレス宛に、以下のようなメール（例）が配信されますので内容をご確認ください。

(団体 ID) (団体名) ご担当者様

この度はインターネット部屋予約をご利用頂きましてありがとうございます。
下記の通り 20××年×月の抽選申込を承りました。

【戸塚地区センター】
(第1回抽選)
1 : 2/5(月)09:00~12:00 会議室 A
2 : 2/20(火)12:00~15:00 和室
2 : 2/25(日)09:00~12:00 会議室 B
(第2回抽選)
1 : 2/1(木)09:00~12:00 工芸室
2 : 2/12(月)09:00~12:00 会議室 C
3 : 2/20(火)12:00~15:00 会議室 A

【東戸塚地区センター】
なし

【大正地区センター】
なし

※このメールアドレスは配信専用のため返信頂いても対応することができません。
お問い合わせは下記の地区センターまでお願いいたします。

●●地区センター
TEL : 045-xxx-xxxx

抽選申込の追加や修正を行った場合、その都度メールが届きますが、受信日時が一番近い最後に届いたメールが、申込内容となりますので間違いがないかご確認ください。
また、取り消した部屋は記載されず、申込が残っている部屋だけがメールに表示されます。

4-3 抽選申込状況の参照

他の団体も含めた、抽選の申込数を参照できます。

①マイページにログイン後、基本画面（2ページ）の「抽選申込」をクリックします。

戸塚地区センター・東戸塚地区センター
大正地区センター

インターネット部屋予約システム

ログアウト

団体情報編集

空き状況参照・予約
空き状況の参照と予約が行えます。
対象期間：
2023年12月9日～2024年1月31日

抽選申込
2024年2月1日～2024年2月29日までの抽選申込が行えます。
抽選は2023年12月15日に行われます。

利用履歴
過去のご利用履歴の確認が行えます。

① 抽選申込をクリック

②「申込状況参照」をクリックします

② 申込状況参照をクリック

メニューへ戻る

申込状況参照 抽選申込編集

戸塚地区センター
(第1希望)

No.	利用日	部屋	時間
1	2/5(月)	会議室A	09:00-12:00
2	2/12(月)	会議室B	09:00-12:00

(第2希望)

No.	利用日	部屋	時間
1	2/7(水)	会議室C	15:00-18:00
2	2/14(水)	工芸室	15:00-18:00

③抽選該当月の1か月間の申込状況が表示されます。

地区センター:
戸塚地区センター

◆抽選申込状況

種別	期間	1 (A)	2 (B)	3 (C)	4 (D)	5 (E)	6 (F)	7 (G)	8 (H)	9 (I)	10 (J)	11 (K)	12 (L)	13 (M)	14 (N)	15 (O)	16 (P)	17 (Q)	18 (R)	19 (S)	20 (T)	21 (U)	22 (V)	23 (W)	24 (X)	25 (Y)	26 (Z)	27 (AA)	28 (AB)	29 (AC)
会議室A	00-12	1	2	優	1	優	1		X	2	2	1	2	4	X	/	2						X	1	1	1				
	12-15	優	1	1	優	1		1						優	1	1	X	/	1	1			X	2	1	2	1			
	15-18	優	1	優	1				1	1	1	優	1	1			/	1	1				X	1						
	18-21	3	1	1	/	3	3	5	1	/	/	1	1	3	1	1	/	/				3	/	/	1	1	1	2		
会議室B	00-12	1				2	1	1	2	2	2	1	2			/	1	1			1	X	1	1	2					
	12-15	1	X	2		1	1	X	1				2	2	X	1	1	/	1	1			X	優	1	1	1			
	15-18					2			1	1	1	1	1	1	1		/	1					1		1	X				
	18-21	3		/	4	3	3	1	/	/	1	1	3	2	/	/				1	3	/	1	優	1	2				
会議室C	00-12	1	1	2	3	2	優	3	3	2	3	1	1	2	3	2	/	2	2			1	1	4						
	12-15	1	2	2	1	1	3	3	4	2			1	1	3	2	1	3	/	3	3	1	1	2	1	2				
	15-18	1	1	1	1	1	1	3	1				2	2	2	1	1	1	/	2	1	1	1	3	1	3	1			
	18-21			/	1				/	/	1	1					/	2	1			/			1					
工芸室	00-12	1	1	2	2	2	3	2	1	1	2	3	1	2	3	1	/	2	2			1	2	1	2	1				
	12-15	1	2	1	優	3	2	3	2	1	2	2	2	1	2	/	3	2					1							
	15-18		1		1				1				1	1	1	/	1						1		1					
	18-21			/	1	1		/	/	1	3			/	/				1	2			/		/	1	2			
和室	00-12	1	X	3	1	1	2	1	1	X	2	3	X	2	1	1	/	1	1	/	1	1	X	1	2	1	優	1		
	12-15			3	1				X	3	1	1							3	/	2	1	1	3	5	1	1			
	15-18	1	1	1		1			1	2	1	1	1	1	2	2	/						1	1	2					
	18-21			/	1			1	/	/	1					1	/						/	1	/					
レシホール	00-12	4	5	7	9	4	優	優	3	6	8	9	4	8	5	4	X	6	10	/	8	6	4	8	9	9	3	9	5	4
	12-15	8	8	X	11	14	8	優	10	7	X	11	13	7	10	15	9	X	13	/	7	優	16	8	X	12	15	8	9	8
	15-18	3	5	X	3	6	2	優	2	5	X	5	7	3	7	1	7	X	4	/	3	15	3	3	X	3	8	3	6	3
	18-21	3	2	1	/	6	5	1	3	3	1	/	/	7	1	2	2	3	/	/	4	1	2	/	1	/	3	7	3	2
料理室	00-11	3	1			1	2	2	X	X			1	1	2	1	/	1	1				1			1	1			
	11-13	3	1			1	2	2	X	X	1		1	1	2	1	/	2	1				1			1	1			
	13-15	3				1	1	X	X				1	3	1	/	3										1			
	15-17	1												1	1	/	2													
	17-18	1												1		/	1													
	17-19	1												1		/	1													
	19-21			/					/	/							/	/				/	/							

申込0件
 1～3件
 4～9件
 10件以上

- ◆申込件数に応じて、セル色が変わり、セル内に現在の抽選申込件数が表示されます。
- ◆申込件数が多いと、当選確率が低くなりますので、状況に応じて抽選申込内容を変更することができます。

4-4 抽選および抽選結果の通知

抽選申込月（利用月）2か月前の15日に抽選を行い、16日に登録メールアドレス宛に以下のような抽選結果メール(例)が配信されますので、ご確認ください。

※なお、同じ部屋は同日に6時間までしか当選しません。

当選した案件は、自動的に仮予約されますので、利用開始前までに利用料金のお支払いをお願いいたします。

なお、利用日の7日前（前の週の同一曜日）を過ぎると、キャンセル料がかかりますのでご注意ください。また、当予約システムからはキャンセルできなくなりますので、予約をした各地区センターにご連絡ください。

◆仮予約のキャンセル方法は、「5-4 仮予約のキャンセル」27ページを参照してください。

◆抽選結果配信メール(例)

(団体 ID) (団体名) ご担当者様
お申込み頂いた 20××年 2月の施設利用について抽選結果をお知らせします。
【xx 地区センター】
(第 1 回抽選)

1 : 2/1(月)18:00~21:00	レクホール	×落選
2 : 2/8(月)18:00~21:00	会議室 A	○当選
3 : 2/15(月)18:00~21:00	会議室 B	×落選

当選された部屋の利用料金は、部屋を利用される各地区センターにてご利用当日までにお支払いください。
※当選された部屋は自動的にキャンセルされませんので、キャンセルされる場合は必ずご自身で手続きをお願いいたします。
また、利用日一週間前の同一曜日を過ぎてのキャンセルはキャンセル料が発生し、既にお支払い頂いた場合も、返金はいたしかねますのでご注意ください。
~~~~~  
~~~  
(中略)
~~~~~  
~~~~~  

※このメールアドレスは配信専用のため返信頂いても対応することができません。
お問い合わせは下記の地区センターまでお願いいたします。

x x 地区センター
TEL : 045-xxx-xxxx

5. 抽選後の部屋の空き状況参照と仮予約

抽選後の部屋の空き状況参照および空部屋の仮予約は、「空き状況参照・予約」から行います。抽選対象月の予約は、毎月抽選後の17日午前9時30分から行えます。

5-1 部屋の空き状況参照および仮予約

①マイページにログイン後、基本画面（2ページ）の「空き状況参照・予約」をクリックします。

戸塚地区センター・東戸塚地区センター
大正地区センター

インターネット部屋予約システム

ログアウト

団体情報編集

① 空き状況参照・予約をクリック

| | | |
|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| <p>空き状況参照・予約</p> <p>空き状況の参照と予約が行えます。
対象期間：
2023年12月9日～2024年1月31日</p> | <p>抽選申込</p> <p>2024年2月1日～2024年2月29日までの抽選申込が行えます。
抽選は2023年12月15日に行われます。</p> | <p>利用履歴</p> <p>過去のご利用履歴の確認が行えます。</p> |
|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|

②「利用日」の下段・日付の枠内をクリックします。

戸塚地区センター・東戸塚地区センター
大正地区センター

インターネット部屋予約システム

ログアウト

メニューへ戻る

利用日：
2023/11/27

月間空き状況はこちら... 月間空き状況

地区センター：
戸塚地区センター

部屋： *複数選択可能

すべて
会議室A
会議室B
会議室C

検索

ご利用になる枠を選択し、「仮予約」ボタンを押してください。
利用日まで1週間を過ぎていますので、インターネットからキャンセルすることができません。
キャンセルする場合は、仮予約した地区センターまでご連絡ください。

| 戸塚:会議室A | |
|---------|---------|
| 9-10 | |
| 10-11 | ○(予約可能) |
| 11-12 | |
| 12-13 | |
| 13-14 | ○(予約可能) |
| 14-15 | |

- ③カレンダーが表示されるので利用したい日をクリックします。
 ◆別の月を見る場合は、年月横の ◀ または ▶ をクリック。



- ④利用する地区センター、部屋、を順番にクリックして検索をクリックすると利用したい部屋の予約状況が表示されます。

地区センター:
戸塚地区センター

部屋: ※複数選択可能
すべて
会議室A
会議室B
会議室C

検索

1. 利用する地区センターをクリック

2. 利用したい部屋をクリック

3. 検索をクリック

4. 部屋の予約状況が表示される

ご利用になる枠を選択し、「仮予約」ボタンを押してください。
 利用日まで1週間を過ぎていますので、インターネットからキャンセルすることができません。
 キャンセルする場合は、仮予約した地区センターまでご連絡ください。

| 戸塚:会議室A | |
|---------|---------|
| 9-10 | |
| 10-11 | ○(予約可能) |
| 11-12 | |
| 12-13 | ○(予約可能) |
| 13-14 | |
| 14-15 | |
| 15-16 | |
| 16-17 | ×(非公開) |
| 17-18 | |
| 18-19 | |
| 19-20 | ×(非公開) |
| 20-21 | |

- ◆予約可能な時間帯は、○(予約可能) と表示されます。それ以外は予約済みです。

- ⑤仮予約したい時間帯をクリックすると黄色からオレンジ色に変わり、画面下に「仮予約」の表示が出るのでクリックします。



戸塚地区センター・東戸塚地区センター
大正地区センター

インターネット部屋予約システム

[ログアウト](#)

[メニューへ戻る](#)

利用日:

 月間空き状況はこちら・・・ [月間空き状況](#)

地区センター:

部屋: ※複数選択可能

[検索](#)

ご利用になる枠を選択し、「仮予約」ボタンを押してください。

1. 仮予約したい時間帯をクリック

| 戸塚:会議室A | |
|---------|---------|
| 9-10 | ×(非公開) |
| 10-11 | ×(非公開) |
| 11-12 | ×(非公開) |
| 12-13 | ○(予約可能) |
| 13-14 | ○(予約可能) |
| 14-15 | ○(予約可能) |
| 15-16 | ○(予約可能) |
| 16-17 | ○(予約可能) |
| 17-18 | ○(予約可能) |
| 18-19 | ○(予約可能) |
| 19-20 | ×(非公開) |
| 20-21 | ×(非公開) |

2. 仮予約をクリック

[仮予約](#)

⑥画面が変わるので利用目的、Web公開の可否を入力し、下段の仮予約をクリックします。※Web公開は、当予約サイトに団体名または目的を表示するか、あるいは非公開にするかを選択します。

利用日:
2024年1月30日(火)

時間:
09:00~12:00

地区センター:
戸塚地区センター

部屋:
会議室A

利用者:
戸塚地区センター

利用目的:
日本文学の勉強会

Web公開:
団体名

以上の内容で仮予約します。

仮予約

キャンセル

1. 利用目的を入力(必須)

2. Web公開の可否を選択(団体名 or 目的 or 非公開)

3. 仮予約をクリック

⑦仮予約を実行します。よろしいですか?と表示されるので、よろしければ「はい」、選択しなおすすめ場合は、「いいえ」に続けてキャンセルをクリックします。

戸塚地区センター・東戸塚地区センター

仮予約を実行します。よろしいですか?

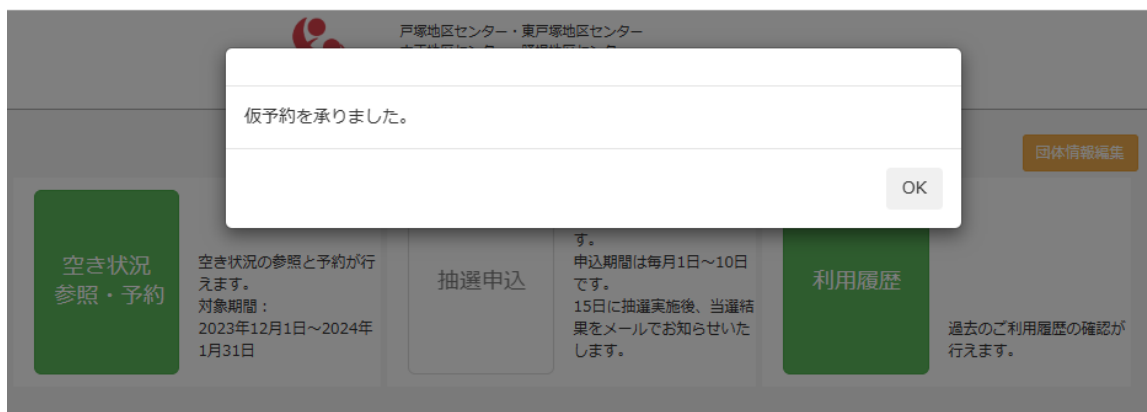
はい いいえ

1. よければ「はい」 選択しなおすすめ場合は「いいえ」をクリック

◆ 選択しなおすすめ場合は、「いいえ」に続けて「キャンセル」をクリック

キャンセル

⑧「仮予約を承りました」と表示されて完了です。OK をクリックして閉じてください。



⑨登録のメールアドレス宛に、以下のような予約確認メール(例)が配信されますので内容をご確認ください。

(団体 ID) (団体名) ご担当者様

この度は●●地区センターのインターネット部屋予約をご利用頂きましてありがとうございます。
下記の通りご予約を承りました。

利用日:20××年 xx 月 xx 日(金)

利用時間:09:00~12:00

部屋:会議室 A

※お申し込み頂いた施設の利用料金は、利用当日までにお支払いください。

なお、利用日まで 1 週間以内(同一曜日)を過ぎてからのキャンセルはキャンセル料が発生します。
またすでにお支払い頂いた場合は返金できませんのでご注意ください。

※利用日まで 1 週間を過ぎますと、インターネットからキャンセルすることができません。
キャンセルする場合は、仮予約した地区センターまでご連絡ください。

※このメールアドレスは配信専用のため返信頂いても対応することができません。
お問い合わせは下記の地区センターまでお願いいたします。

●●地区センター

TEL : 045-xxx-xxxx

⑩仮予約後の空部屋検索画面（19ページ④）は、以下のように「仮予約済 ◎キャンセル」と変わります。

| 戸塚:会議室A | |
|---------|-------------|
| 9-10 | 仮予約済 ◎キャンセル |
| 10-11 | |
| 11-12 | |
| 12-13 | ○(予約可能) |
| 13-14 | |
| 14-15 | |
| 15-16 | ○(予約可能) |
| 16-17 | |
| 17-18 | |
| 18-19 | ×(非公開) |
| 19-20 | |
| 20-21 | |

5-2 東戸塚と大正での空き部屋選択の際の注意事項

東戸塚または大正地区センターで、複数の部屋を合体して仮予約する場合は、必要な部屋をすべて選択してから「仮予約」をクリックしてください。

①東戸塚地区センターの場合

- ◆体育室（全面）⇒ 体育室（手前）、体育室（中央）、体育室（奥）を選択
- ◆中小会議室 ⇒ 中会議室、小会議室を選択
- ◆和室（全室）⇒ 和室（舞）、和室（床）を選択

| 東戸塚:和室（舞） | |
|-----------|---------|
| 9-10 | ○(予約可能) |
| 10-11 | |
| 11-12 | |
| 12-13 | ○(予約可能) |
| 13-14 | |
| 14-15 | |
| 15-16 | ○(予約可能) |
| 16-17 | |
| 17-18 | |
| 18-19 | ○(予約可能) |
| 19-20 | |
| 20-21 | |

| 東戸塚:和室（床） | |
|-----------|---------|
| 9-10 | ○(予約可能) |
| 10-11 | |
| 11-12 | |
| 12-13 | ○(予約可能) |
| 13-14 | |
| 14-15 | |
| 15-16 | ○(予約可能) |
| 16-17 | |
| 17-18 | |
| 18-19 | ○(予約可能) |
| 19-20 | |
| 20-21 | |

| 東戸塚:多目的室 | |
|----------|---------|
| 9-10 | ○(予約可能) |
| 10-11 | |
| 11-12 | |
| 12-13 | ×(非公開) |
| 13-14 | |
| 14-15 | |
| 15-16 | ×(非公開) |
| 16-17 | |
| 17-18 | |
| 18-19 | 仮予約 |
| 19-20 | |
| 20-21 | |

例：東戸塚地区センター
和室（全室）の場合
以下の部屋を選択

↓

- ・和室（舞）
- ・和室（床）

両室を選択してから
一番下の仮予約をクリック

②大正地区センターの場合

- ◆体育室（全面）⇒ 体育室（ステージ）、体育室（中央）、体育室（ロクボク）を選択
- ◆会議室 ⇒ 第1会議室、第2会議室を選択

| 大正:体育室（ス） | |
|-----------|---------|
| 9-10 | |
| 10-11 | ×(優先利用) |
| 11-12 | |
| 12-13 | |
| 13-14 | ○(予約可能) |
| 14-15 | |
| 15-16 | |
| 16-17 | ×(個人利用) |
| 17-18 | |
| 18-19 | |
| 19-20 | ○(予約可能) |
| 20-21 | |

| 大正:体育室（ロ） | |
|-----------|---------|
| 9-10 | |
| 10-11 | ×(優先利用) |
| 11-12 | |
| 12-13 | |
| 13-14 | ○(予約可能) |
| 14-15 | |
| 15-16 | |
| 16-17 | ×(個人利用) |
| 17-18 | |
| 18-19 | |
| 19-20 | ○(予約可能) |
| 20-21 | |

| 大正:体育室（中） | |
|-----------|---------|
| 9-10 | |
| 10-11 | ×(優先利用) |
| 11-12 | |
| 12-13 | |
| 13-14 | ○(予約可能) |
| 14-15 | |
| 15-16 | |
| 16-17 | ×(個人利用) |
| 17-18 | |
| 18-19 | |
| 19-20 | ○(予約可能) |
| 20-21 | |

| 仮予約 | |
|-----------|--|
| [Red bar] | |

例：大正地区センター
体育室（全面）の場合
以下の部屋を選択

↓

- ・体育室（ステージ）
- ・体育室（中央）
- ・体育室（ロクボク）

全て選択してから
一番下の仮予約をクリック

- ◆複数の部屋を選択した場合、仮予約をクリック後の画面では合体した部屋名が表示されます。

5-3 月間の空き部屋を参照する

①マイページにログイン後、基本画面（2ページ）の「空き状況参照・予約」をクリックします。

戸塚地区センター・東戸塚地区センター
大正地区センター

インターネット部屋予約システム [ログアウト](#)

[団体情報編集](#)

| | | | | | |
|------------------|----------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------|-------------|-------------------|
| 空き状況参照・予約 | 空き状況の参照と予約が行えます。
対象期間：
2023年12月9日～2024年1月31日 | 抽選申込 | 2024年2月1日～2024年2月29日までの抽選申込が行えます。
抽選は2023年12月15日に行われます。 | 利用履歴 | 過去のご利用履歴の確認が行えます。 |
|------------------|----------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------|-------------|-------------------|

① 空き状況参照・予約をクリック

②「月間空き状況」をクリックします。

戸塚地区センター・東戸塚地区センター
大正地区センター

インターネット部屋予約システム [ログアウト](#)

[メニューへ戻る](#)

利用日：
2023/12/20

月間空き状況はこちら・・・ **月間空き状況**

地区センター：
戸塚地区センター

部屋： ※複数選択可能

- すべて
- 会議室A
- 会議室B
- 会議室C

検索

② 月間空き状況をクリック

③ 1ヶ月単位の各部屋の予約状況が表示されます。

◆他の月を表示するには、前月または翌月をクリックしてください。



戸塚地区センター・東戸塚地区センター
大正地区センター

インターネット部屋予約システム

他の月の表示は、前月または翌月をクリック

閉じる

年月: 前月 2024/02 翌月

地区センター: 戸塚地区センター

◆予約状況

| 部屋 | 時間 | 1
(木) | 2
(金) | 3
(土) | 4
(日) | 5
(月) | 6
(火) | 7
(水) | 8
(木) | 9
(金) | 10
(土) | 11
(日) | 12
(月) | 13
(火) | 14
(水) | 15
(木) | 16
(金) | 17
(土) | 18
(日) | 19
(月) | 20
(火) | 21
(水) | 22
(木) | 23
(金) | 24
(土) | 25
(日) | 26
(月) | 27
(火) | 28
(水) | 29
(木) |
|------|-------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 会議室A | 09-12 | | | | 優 | | | 優 | | | | ◎ | | | | | | | ◎ | / | | | | | ◎ | | | | | |
| | 12-15 | 優 | | | 優 | | | | | | | | | | 優 | | | ◎ | / | | | | | | ◎ | | | | | |
| | 15-18 | 優 | | | 優 | | | | | | | | | | 優 | | | | / | | | | | | ◎ | | | | | |
| | 18-21 | | | | / | | | | | | | / | / | | | | | | / | / | | | | / | / | | | | | |
| 会議室B | 09-12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | / | | | | | ◎ | | | | | |
| | 12-15 | | ◎ | | | | | | | | ◎ | | | | | | | ◎ | / | | | | | | ◎ | 優 | | | | |
| | 15-18 | | | | | | | | | | | | | | | | | | / | | | | | | | | | ◎ | | |
| | 18-21 | | | | / | | | | | | | / | / | | | | | | / | / | | | | / | / | 優 | | | | |
| 会議室C | 09-12 | | | | | | | | 優 | | | | | | | | | | / | | | | | | | | | | | |
| | 12-15 | | | | | | | | | | | | | | | | | | / | | | | | | | | | | | |
| | 15-18 | | | | | | | | | | | | | | | | | | / | | | | | | | | | | | |
| | 18-21 | | | | / | | | | | | | / | / | | | | | | / | / | | | | / | / | | | | | |
| 工芸室 | 09-12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | / | | | | | | | | | | | |

- 白抜き：空き部屋
 グレー：予約済み
 個：個人利用（東戸塚、大正）
 優：優先予約（市役所、区役所、学校行事、自主事業等で予め利用が決まっています）
 斜線：閉館

- ◆自分の団体が予約されていると枠内がピンク色になり◎または○印がついています。
 ◎ = 登録（お支払い済み） ○ = 仮登録（お支払いがされていません）

5-4 仮予約のキャンセル

注：利用日の7日前（前の週の同一曜日）を過ぎると、当予約システムからキャンセルできなくなります。

仮予約をした地区センターに連絡のうえキャンセル料金をお支払いください。

また、既に利用料金をお支払いいただいている場合は、返金できませんのでご注意ください。

- ①マイページにログイン後、基本画面（2ページ）の「空き状況参照・予約」をクリックします。

戸塚地区センター・東戸塚地区センター
大正地区センター

インターネット部屋予約システム ログアウト

団体情報編集

| | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| <p>空き状況参照・予約</p> <p>空き状況の参照と予約が行えます。
対象期間：
2023年12月9日～2024年1月31日</p> | <p>抽選申込</p> <p>2024年2月1日～2024年2月29日までの抽選申込が行えます。
抽選は2023年12月15日に行われます。</p> | <p>利用履歴</p> <p>過去のご利用履歴の確認が行えます。</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|

① 空き状況参照・予約をクリック

- ②「利用日」の下段・日付の枠内をクリックします。

戸塚地区センター・東戸塚地区センター
大正地区センター

インターネット部屋予約システム ログアウト

メニューへ戻る

利用日:
2023/11/27

月間空き状況はこちら・・・ 月間空き状況

地区センター:
戸塚地区センター

部屋: ※複数選択可能

- すべて
- 会議室A
- 会議室B
- 会議室C

検索

ご利用になる枠を選択し、「仮予約」ボタンを押してください。
利用日まで1週間を過ぎていますので、インターネットからキャンセルすることができません。
キャンセルする場合は、仮予約した地区センターまでご連絡ください。

| 戸塚:会議室A | |
|---------|---------|
| 9-10 | |
| 10-11 | ○(予約可能) |
| 11-12 | |
| 12-13 | |
| 13-14 | ○(予約可能) |
| 14-15 | |

② 日付の枠内をクリック

- ③カレンダーが表示されるのでキャンセルしたい日をクリックします。
 ◆別の月を見る場合は、年月の両横の ◀ または ▶ をクリック。

利用日:
2023/12/20

2023年 12月

| 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 |
|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | | | 1 | 2 |
| 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| 31 | | | | | | |

検索

- ④キャンセルする地区センター、部屋、を順番にクリックして検索をクリックすると部屋の予約状況が表示されます。

利用日:
2024/02/10

月間空き状況はこちら... 月間空き状況

1. キャンセルする地区センターをクリック

地区センター:
戸塚地区センター

2. キャンセルする部屋をクリック

部屋: ※複数選択可能

すべて
会議室A
会議室B
会議室C

3. 検索をクリック

検索

ご利用になる枠を選択し、「仮予約」ボタンを押してください。

4. 部屋の予約状況が表示される

| 戸塚:会議室A | |
|---------|---------------------------------------------|
| 9-10 | 仮予約済 <input checked="" type="radio"/> キャンセル |
| 10-11 | |
| 11-12 | |
| 12-13 | ○(予約可能) |
| 13-14 | ×(非公開) |
| 14-15 | |
| 15-16 | |
| 16-17 | |
| 17-18 | |
| 18-19 | |

⑤キャンセルしたい部屋の時間帯枠に、「仮予約済 キャンセル」と表示されますので、 キャンセル をクリックします。

検索

ご利用になる枠を選択し、「仮予約」ボタンを押してください。

5. キャンセルをクリック

戸塚:会議室A

| | |
|-------|----------------------------------|
| 9-10 | 仮予約済 <input type="radio"/> キャンセル |
| 10-11 | |
| 11-12 | ○(予約可能) |
| 12-13 | |
| 14-15 | ×(非公開) |
| 15-16 | |
| 16-17 | |
| 17-18 | |
| 18-19 | |
| 19-20 | |
| 20-21 | |

⑥仮予約をキャンセルします。よろしいですか?と表示されるので「はい」をクリックします。

◆中止する場合は「いいえ」をクリック。

戸塚地区センター・東戸塚地区センター

仮予約をキャンセルします。よろしいですか?

はい いいえ

6. よければ「はい」をクリック

メニューへ戻る

利用日:
2024/02/10
月間空き状況はこちら... 月間空き状況

地区センター:
戸塚地区センター

部屋: *複数選択可能
すべて
会議室A
会議室B
会議室C

検索

ご利用になる枠を選択し、「仮予約」ボタンを押してください。

戸塚:会議室A

| | |
|-------|----------------------------------|
| 9-10 | 仮予約済 <input type="radio"/> キャンセル |
| 10-11 | |
| 11-12 | ○(予約可能) |
| 12-13 | |
| 14-15 | ×(非公開) |
| 15-16 | |
| 15-16 | |

⑦キャンセルを承りましたと表示されるので、OK をクリックして完了です。



⑧登録のメールアドレス宛に、以下のようなキャンセル確認メール(例)が配信されます。

(団体 ID) (団体名) ご担当者様

この度は××地区センターのインターネット部屋予約をご利用頂きましてありがとうございます。
下記のご予約のキャンセルを承りました。

利用日:2024年2月10日(土)

利用時間:09:00~12:00

部屋:会議室 A

※このメールアドレスは配信専用のため返信頂いても対応することができません。
お問い合わせは下記の地区センターまでお願いいたします。

××地区センター

TEL : 045-×××-×××

利用日の7日前(前の週の同一曜日)を過ぎると当予約システムからキャンセルはできなくなりますのでご注意ください。

6. 利用履歴の参照

①マイページにログイン後、基本画面（2ページ）の利用履歴をクリックします。

戸塚地区センター・東戸塚地区センター
大正地区センター

インターネット部屋予約システム

ログアウト

団体情報編集

空き状況参照・予約
空き状況の参照と予約が行えます。
対象期間：
2023年12月24日～2024年2月29日

抽選申込
現在は抽選申込期間外です。
申込期間は毎月1日～10日です。
15日に抽選実施後、当選結果をメールでお知らせいたします。

利用履歴
過去のご利用履歴の確認が行えます。

①利用履歴をクリック

②利用履歴が表示され、ご利用の各部屋の日付、時間帯、予約済、仮予約、取消、利用済を確認できます。

※利用当日は、ご利用前でも利用済と表示されますが、実際のご利用に差支えありません。

戸塚地区センター・東戸塚地区センター
大正地区センター

インターネット部屋予約システム

ログアウト

メニューへ戻る

ご利用履歴(過去6か月): 過去全てを表示

| 日付/時間 | 部屋 | 状況 |
|---------------------------|----------|-----|
| 2025/03/26(水) 09:00～18:00 | 戸塚:会議室A | 予約済 |
| 2025/03/22(土) 09:00～18:00 | 戸塚:会議室A | 予約済 |
| 2025/03/22(土) 12:00～15:00 | 戸塚:和室 | 予約済 |
| 2025/03/21(金) 09:00～12:00 | 戸塚:レクホール | 予約済 |
| 2025/03/15(土) 09:00～15:00 | 戸塚:会議室A | 予約済 |
| 2025/03/13(木) 09:00～12:00 | 戸塚:和室 | 予約済 |
| 2025/03/11(火) 09:00～12:00 | 戸塚:和室 | 予約済 |
| 2025/03/09(日) 09:00～12:00 | 戸塚:会議室A | 予約済 |
| 2025/03/08(土) 09:00～15:00 | 戸塚:和室 | 予約済 |
| 2025/03/08(土) 09:00～15:00 | 戸塚:料理室 | 予約済 |
| 2025/03/01(土) 09:00～12:00 | 戸塚:和室 | 予約済 |
| 2025/02/26(水) 15:00～18:00 | 戸塚:会議室B | 予約済 |

7. 団体情報編集

メールアドレスの登録・変更、パスワードの変更は、団体情報編集から行います。

◆団体名、代表者、団体連絡先等、メールアドレスとパスワード以外の変更は、登録した地区センターへご連絡ください。

7-1 メールアドレスの変更

①マイページにログイン後、基本画面（2 ページ）の団体情報編集をクリックします。

戸塚地区センター・東戸塚地区センター
大正地区センター

インターネット部屋予約システム ログアウト

団体情報編集

空き状況参照・予約
空き状況の参照と予約が行えます。
対象期間：2023年12月24日～2024年2月29日

抽選申込
現在は抽選申込期間外です。
申込期間は毎月1日～10日です。
15日に抽選実施後、当選結果をメールでお知らせいたします。

利用履歴

① 団体情報編集をクリック

②「変更」をクリックします。

◆代理メールアドレスの変更も同様に「変更」をクリックします。

戸塚地区センター・東戸塚地区センター
大正地区センター

インターネット部屋予約システム ログアウト

戻る

団体ID:
10

団体名:
戸塚地区センター

代表者名:

メールアドレス:
totsukacc@
変更 ① 変更をクリック

代理メールアドレス:
totsuka@
変更

ログインパスワード:

パスワードを変更する場合はこちら

③メールアドレス入力画面になりますので、新しいメールアドレスと確認用の同じメールアドレスをもう一度入力して「登録」をクリックします。

The screenshot shows a registration form with the following sections:

- メールアドレス:** totsukacc@
- 新しいメールアドレス:** A text input field.
- 確認のためもう一度入力してください:** A text input field.
- 登録:** A blue button.
- 代理メールアドレス:** totsuka@ with a red **変更** button.
- ログインパスワード:** A field with asterisks and a link: [パスワードを変更する場合はこちら](#).

A red rectangular box highlights the '新しいメールアドレス' and '確認のためもう一度入力してください' fields and the '登録' button. A blue callout box with a pointer to the '登録' button contains the text: **変更するメールアドレスを 2 回入力して登録をクリック**.

この時点で登録はまだ完了していません。このあと登録したメールアドレス宛に本登録用の URL が届きますのでメール内容に従って本登録を行ってください。

- ◆お客様のパソコンやスマートフォンで迷惑メール設定をしていると、センターからのメールが受信できない場合があります。「@chiiki-support.jp」からメールを受信できるように設定をお願いいたします。
- ◆各センターの送信用メールアドレスは、42 ページに掲載しています。

④登録のメールアドレス宛に本登録用の以下のようなメール（例）が届きますので、本文中の URL をクリックします。

| | | |
|---------|-------|-------|
| (ID 番号) | (団体名) | ご担当者様 |
|---------|-------|-------|

この度は〇〇地区センターのインターネット部屋予約をご利用頂きましてありがとうございます。
 下記の通りメールアドレスの変更を承りました。
 (※変更はまだ確定されていません。下記をご確認ください。)

新しいメールアドレス：xxx@xxx.jp


以下の URL をクリックすると変更が確定されます。
<https://xxxxxxxx.com/xxxxxxxx> ← **メール本文中の URL をクリック**

 ※このメールアドレスは配信専用のため返信頂いても対応することができません。
 お問い合わせは下記の地区センターまでお願いいたします。

xx地区センター
 TEL：045-xxx-xxxx

メール本文中の URL をクリックしないとメールアドレスの変更がされません。

⑤メール本文中の URL をクリックすると本登録が完了し、以下の画面に変わります。

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
|  <p>戸塚地区センター・東戸塚地区センター
 大正地区センター</p> <p>インターネット部屋予約システム</p> | <input type="button" value="メニューへ戻る"/> |
| <p>メールアドレスの変更が完了しました。</p> | |

⑥これでメールアドレスの変更は完了です。

7-2 パスワードの変更

①マイページにログイン後、基本画面（2 ページ）の団体情報編集をクリックします。

The screenshot shows the user dashboard for the 'インターネット部屋予約システム'. At the top right, there is a 'ログアウト' button. Below the header, there are four main sections: '空き状況参照・予約', '抽選申込', '利用履歴', and '団体情報編集'. The '団体情報編集' button is highlighted with a red box. A yellow callout box with the text '① 団体情報編集をクリック' points to this button.

②画面下の「パスワードを変更する場合はこちら」をクリックします。

The screenshot shows a form for changing the password. It includes fields for 'メールアドレス:' (totsukacc@), '新しいメールアドレス', and '確認のためもう一度入力してください'. Below these is a '登録' button. The '代理メールアドレス:' field (totsuka@) has a red '変更' button. The 'ログインパスワード:' field is masked with asterisks. At the bottom, a link 'パスワードを変更する場合はこちら' is highlighted with a red box and a red arrow. A red callout box with the text '② 「パスワードを変更する場合はこちら」をクリック' points to this link.

③団体 ID と登録のメールアドレスを入力後、送信をクリックします。

戸塚地区センター・東戸塚地区センター
大正地区センター

インターネット部屋予約システム

団体IDとご登録のメールアドレスを入力してください。
パスワード再設定ページのURLをお送りします。

団体 ID、メールアドレスを入力して送信をクリック

団体ID :

登録メールアドレス :

送信

④登録のメールアドレス宛にパスワード変更用の以下のようなメール（例）が配信されますので、本文中の URL をクリックします。

（団体 ID）（団体名） ご担当者様

この度は××地区センターのインターネット部屋予約をご利用頂きましてありがとうございます。
以下の URL をクリックし新しいログインパスワードを設定してください。

https://uketsuke.chiiki-support.com/reserve/login/new_pw/54987 ⇐ URL をクリック

※この URL は 1 時間で使用できなくなります。

※このメールアドレスは配信専用のため返信頂いても対応することができません。
お問い合わせは下記の地区センターまでお願いいたします。

××地区センター
TEL : 045-×××-××××

⑤以下のようなパスワード変更画面が表示されますので、新しいパスワードと確認用のパスワードをもう一度入力して、最後に「変更」をクリックしてください。

戸塚地区センター・東戸塚地区センター
大正地区センター

インターネット部屋予約システム

パスワード:

確認のため再度入力してください:

パスワードは、「半角英数字」「記号」を使用した4桁以上で設定してください。

変更

新しいパスワードを
2回入力して変更を
クリック

⑥「変更」をクリック後、以下の画面に変わりパスワードの変更は完了です。新しく設定したパスワードでログインしてください。

戸塚地区センター・東戸塚地区センター
大正地区センター

インターネット部屋予約システム

パスワードを変更しました。ログインは [【こちら】](#)

7-3 パスワードを忘れた場合

元のパスワードは使えなくなり、新しいパスワードを設定するようになります。

- ①各地区センターのホームページからマイページをクリック後（1 ページ参照）
「パスワードを忘れた方および変更希望の方はこちら」をクリックします。
- ◆パスワードの変更もこちらから行えます。

- ② 以降は 36 ページの③からと同じ操作になります。

②団体 ID と登録のメールアドレス
を入力後、送信をクリック

③送られてきたメール本文中
の URL をクリック

(団体 ID) (団体名) ご担当者様

この度は××地区センターのインターネット部屋予約をご利用頂きましてありがとうございます。

以下の URL をクリックし新しいログインパスワードを設定してください。

https://uketsuke.chiiki-support.com/reserve/login/new_pw/54987 ← URL をクリック

※この URL は 1 時間で使用できなくなります。

※このメールアドレスは配信専用のため返信頂いても対応することができません。

お問い合わせは下記の地区センターまでお願いいたします。

××地区センター
TEL : 045-xxxx-xxxx



戸塚地区センター・東戸塚地区センター
大正地区センター

インターネット部屋予約システム

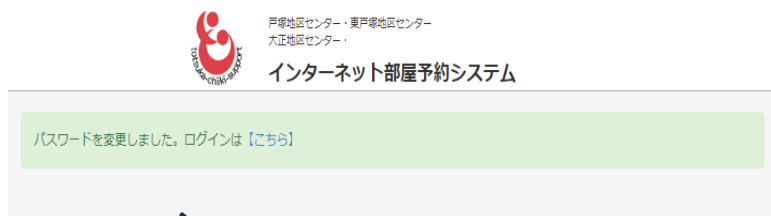
パスワード：

確認のため再度入力してください：

パスワードは、「半角英数字」「記号」を使用した4桁以上で設定してください。

変更

④新しいパスワードと確認用のパスワードをもう一度入力して、最後に「変更」をクリック



戸塚地区センター・東戸塚地区センター
大正地区センター

インターネット部屋予約システム

パスワードを変更しました。ログインは【[こちら](#)】

⑤これでパスワードの再設定は完了です。

8.メニューへ戻るまたは戻る

①画面右上に「メニューに戻る」が表示されている時は、基本画面（メニュー画面）に戻る事ができます。

戸塚地区センター・東戸塚地区センター
大正地区センター

インターネット部屋予約システム ログアウト

メニューへ戻る

利用日:
2024/02/15
月間空き状況はこちら... 月間空き状況

地区センター:
戸塚地区センター

部屋: ※複数選択可能
すべて
会議室A
会議室B
会議室C
その他

検索

クリックすると基本画面に戻ります

②画面右上に「戻る」が表示されている時は、クリックすると一つ前の画面に戻る事ができます。

戸塚地区センター・東戸塚地区センター
大正地区センター

インターネット部屋予約システム ログアウト

戻る

利用日:
2024年2月10日(土)

時間:
09:00~12:00

地区センター:
戸塚地区センター

部屋:
会議室A

利用者:
戸塚地区センター

利用目的:
[空欄]

Web公開:
非公開

以上の内容で仮予約します。

仮予約

クリックすると一つ前の画面に戻ります

9.ログアウト

操作終了後等にログアウトするには、画面の右上の「ログアウト」をクリックします。



戸塚地区センター・東戸塚地区センター
大正地区センター

インターネット部屋予約システム

ログアウト

メニューへ戻る

利用日:
2024/02/28
月間空き状況はこちら... 月間空き状況

地区センター:
戸塚地区センター

部屋: ※複数選択可能
すべて
会議室A
会議室B
会議室C

検索

ご利用になる枠を選択し、「仮予約」ボタンを押してください。

| 戸塚:会議室A | |
|---------|--------|
| 9-10 | |
| 10-11 | ×(非公開) |
| 11-12 | |
| 12-13 | |

問合せ先等

【指定管理者】



公益社団法人とつか区民活動支援協会

TEL:045-865-3946 Fax:045-865-3949

HP <https://www.chiiki-support.jp>

【戸塚地区センター】



TEL:045-862-9314 Fax:045-862-9315

HP <https://totsuka.chiiki-support.jp>

送信専用メールアドレス

totsuka-uketsuke@chiiki-support.jp

休館日 毎月第3月曜日(祝日にあたる時は、その翌日)

年末・年始(12月28日～1月4日)

【東戸塚地区センター】



TEL:045-825-1161 Fax:045-825-1162

HP <https://higashitotsuka.chiiki-support.jp>

送信専用メールアドレス

higashitotsuka-uketsuke@chiiki-support.jp

休館日 毎月第2月曜日(祝日にあたる時は、その翌日)

年末・年始(12月28日～1月4日)

【大正地区センター】



TEL:045-852-4111 Fax:045-852-1541

HP <https://taisho.chiiki-support.jp>

送信専用メールアドレス

taisho-uketsuke@chiiki-support.jp

休館日 毎月第3月曜日(祝日にあたる時は、その翌日)

年末・年始(12月28日～1月4日)